

# NADAČNÁ LISTINA



**NADÁCIA  
MVSG**

## Preambula

Nižšie uvedený zakladateľ prehlasuje, že založenie tejto nadácie je prejavom jeho vôle podporovať vykonávanie verejnoprospešných aktivít v súlade s cieľmi nadácie.



## Čl. I


### Názov a sídlo nadácie

1. Názov nadácie je: Nadácia MVSG.
2. Nadácia bude pod názvom uvedeným v bode 1. vystupovať vo všetkých právnych a ďalších úkonoch súvisiacich s činnosťou nadácie.
3. Sídlo nadácie je: Lichnerova 89/23, 903 01 Senec.
4. Nadácia je oprávnená zriaďovať svoje organizačné útvary aj mimo svojho sídla.

## Článok II.

### Verejnoprospešný účel

1. Nadácia je založená výlučne na podporu verejnoprospešných účelov v zmysle Zákona o nadáciách a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Nadácia bude podporovať:
  - a) rozvoj a ochranu duchovných a kultúrnych hodnôt,
  - b) realizáciu a ochranu ľudských práv a iných humanitných cieľov,
  - c) ochranu práv detí a mládeže, ich zdravý, spokojný a prospešný rozvoj,
  - d) rozvoj vedy, športu, telovýchovy,
  - e) rozvoj a podpora vzdelania, zvyšovanie jeho úrovne,
  - f) ochrana zdravia, rozvoj sociálnej a zdravotnej starostlivosti a ochrany ľudského zdravia,
  - g) ochrana osôb so zdravotným postihnutím a iných znevýhodnených osôb,

- 
- h) ochrana a podpora žien, matiek, ich práv a dôstojnosti,
  - ch) poskytovanie sociálnej, humanitárnej a inej pomoci,
  - i) organizovanie a sprostredkovanie dobrovoľníckej činnosti,
  - j) rozvoj filantropie a darcovstva,
  - k) organizovanie socializačných a vzdelávacích programov pre seniorov,
  - l) podpora komunitných aktivít a projektov,
  - m) spoluprácu s inými osobami podporujúcimi podobné verejnoprospešné účely,
  - n) plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

### **Článok III.**

#### **Zakladateľ nadácie**

1. Zakladateľom nadácie je spoločnosť:

Obchodné meno: MV – servis, s.r.o.

Zapísaná: OR SR BA1, odd. Sro, vl. č. 33435/B

IČO: 35903449

Sídlo: Lichnerova 23, 90301 Senec

2. Administratívna kancelária a korešpondenčná adresa:

Levická 7B, 94901 Nitra

### **Článok IV.**

#### **Nadačné imanie a hodnota vkladu zakladateľa**

1. Nadačné imanie predstavuje sumu 6638 EUR (slovom: šesťtisícšesťstotridsaťosem euro).

2. Nadačné imanie je tvorené výlučne peňažným vkladom zakladateľa v hodnote 6638 EUR.

## Článok V.

### Doba, na ktorú sa nadácia zriaďuje

S rozhodnutia zakladateľa sa nadácia zriaďuje na dobu neurčitú.



## Článok VI.

### Orgány nadácie

1. Orgánmi nadácie sú správna rada, správca nadácie a revízor nadácie.
2. Dňom začatia alebo dňom skončenia funkcie člena orgánu nadácie je deň prijatia rozhodnutia príslušného orgánu nadácie, ak tento orgán nadácie v rozhodnutí neurčí iný deň.
3. Ak zákon alebo táto listina neustanovuje inak, do orgánu nadácie môže byť zvolená iba osoba, ktorá s tým súhlasí, je plne spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
4. O dôležitých veciach týkajúcich sa rokovania orgánu nadácie a o rozhodnutiach orgánov nadácie sa vyhotovuje zápisnica. Zápisnicu podpisujú členovia orgánu prítomní na zasadnutí. Zo zápisnice je možné urobiť výpis konkrétneho rozhodnutia (uznesenia). Výpis podpisuje predseda príslušného orgánu alebo správca nadácie.

## Článok VII

### Správna rada nadácie

1. Správna rada je najvyšší orgán nadácie. Správna rada má troch členov, ktorých volí a odvoláva zakladateľ.
2. Správna rada:
  - a) volí a odvoláva predsedu správnej rady a revízora,
  - b) rozhoduje o zmenách v nadačnej listine,
  - c) vymenúva likvidátora a určuje mu odmenu,
  - d) každoročne schvaľuje rozpočet nadácie, ktorý jej predkladá správca nadácie
  - e) rozhoduje o použití majetku nadácie v súlade s verejnoprospešným účelom nadácie a za podmienok ustanovených zákonom a nadačnou listinou nad sumu 5000,- EUR.
  - f) rozhoduje o zvýšení nadačného imania, o zmenách v predmete nadačného imania (v danom prípade správna rada svoje rozhodnutie písomne odôvodní),
  - g) rozhoduje o vytvorení nadačného fondu, schvaľuje záverečnú správu o použití prostriedkov nadačného fondu alebo výročnú správu o použití prostriedkov nadačného fondu, ak bol vytvorený na čas presahujúci jeden rok alebo na neurčitý čas,
  - h) určuje odmenu správcu nadácie za výkon funkcie.





3. Správna rada má troch členov. Členom správnej rady môže byť len fyzická osoba, ktorá je v plnom rozsahu spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
4. Funkčné obdobie členov správnej rady je trojročné. Opätovná voľba členov správnej rady je možná.
5. Členstvo v správnej rade je nezlučiteľné s funkciou správcu alebo člena iného orgánu nadácie.
6. Členom správnej rady nemôže byť osoba, ktorej sa poskytujú peňažné prostriedky z majetku nadácie.
7. Na uvoľnené miesto člena správnej rady musí zakladateľ do 60 dní od uvoľnenia miesta zvoliť nového člena správnej rady na zvyšok funkčného obdobia alebo na ďalšie funkčné obdobie. Ak po uvoľnení miesta člena správnej rady klesne počet členov správnej rady pod troch členov, správna rada nemôže až do času, kým nebude doplnená správna rada, prijať žiadne rozhodnutie.
8. Každý člen správnej rady má právo navrhnúť zakladateľovi kandidáta na nového člena správnej rady prípadne mu oznámi, že má záujem byť opätovne zvolený za člena správnej rady.
9. Členstvo v správnej rade zaniká
  - a) uplynutím funkčného obdobia
  - b) písomným odstúpením doručeným správcovi nadácie alebo správnej rade
  - c) odvolaním zakladateľom
  - d) smrťou
10. Správna rada volí zo svojich členov predsedu, ktorý zvoláva a vedie zasadania správnej rady. Predseda môže zvolaním a vedením zasadania písomne poveriť iného člena správnej rady.
11. Členstvo v správnej rade je neplatená funkcia. Člen správnej rady má nárok na náhradu výdavkov podľa osobitného predpisu, ktoré mu vznikli pri výkone tejto funkcie.
12. Správna rada sa schádza spravidla každé tri mesiace, najmenej však raz ročne a vždy, keď ju zvolá predseda; ten ju zvolá vždy do 30 dní, ak o to požiadajú aspoň jeden člen správnej rady, revízor alebo správca. Zasadnutie správnej rady sa zvoláva písomnou pozvánkou obsahujúcou termín a miesto konania zasadnutia, ktorá by mala byť všetkým členom doručená aspoň 5 pracovných dní pred konaním zasadnutia.
13. Správna rada je schopná uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Na prijatie rozhodnutia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov, okrem prípadov uvedených v odseku 14 tohto článku. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.
14. Súhlas všetkých členov správnej rady je potrebný na prijatie nasledovných rozhodnutí:

- a) rozhodnutie o zmenách v nadačnej listine
- b) rozhodnutie o použití peňažných prostriedkov podľa čl. XI ods. 8



15. Členovia správnej rady môžu prijímať rozhodnutia aj mimo zasadnutí správnej rady s výnimkou rozhodnutí podľa čl. VII ods. 2 písm. a), b) a f). V takom prípade sa návrh uznesenia správnej rady predkladá jednotlivým členom na vyjadrenie s oznámením lehoty, v ktorej majú urobiť písomné vyjadrenie k návrhu. Ak sa člen nevyjadrí v uvedenej lehote, platí, že nesúhlasí s návrhom uznesenia. Výsledky hlasovania oznámi členom správnej rady predseda správnej rady.

## **Článok VIII Správca nadácie**

### 1. Správca nadácie:

- a) je štatutárnym orgánom nadácie, ktorý riadi činnosť nadácie a koná v jej mene,
- b) rozhoduje o všetkých záležitostiach nadácie, ak nie sú zákonom alebo nadačnou listinou vyhradené do pôsobnosti iných orgánov,
- c) predkladá správnej rade návrh rozpočtu na schválenie na príslušný kalendárny rok,
- d) rozhoduje o použití majetku nadácie v súlade s verejnoprospešným účelom nadácie a za podmienok ustanovených zákonom a nadačnou listinou do sumy 5000,- EUR.

2. Správcu nadácie volí a odvoláva zakladateľ. Funkčné obdobie správcu nadácie je 3 ročné. Opätovná voľba do funkcie správcu nadácie je možná.

3. Správna rada môže obmedziť právo správcu nadácie konať v mene nadácie. Tieto obmedzenia nie sú účinné voči tretím osobám.

4. Správca nadácie nesmie byť členom správnej rady alebo iného orgánu nadácie. Je oprávnený zúčastňovať sa na zasadaniach správnej rady s poradným hlasom.

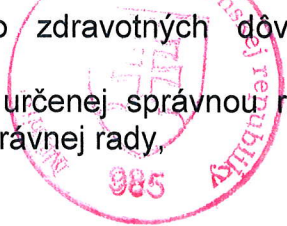
5. Za správcu nadácie môže byť zvolená fyzická osoba s trvalým pobytom na území Slovenskej republiky.

### 6. Zakladateľ odvolá správcu nadácie, ak:

- a) bol právoplatným rozsudkom súdu odsúdený za úmyselný trestný čin alebo ak bol právoplatne odsúdený za trestný čin a súd nerozhodol v jeho prípade o podmiennečnom odložení výkonu trestu odňatia slobody,
- b) stratil spôsobilosť na právne úkony alebo jeho spôsobilosť na právne úkony bola obmedzená.

### 7. Zakladateľ môže odvolať správcu nadácie, ak:



- 
- a) je neschopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
  - b) neplní povinnosti správcu nadácie a v lehote určenej správnu radou neurobí nápravu ani po písomnom upozornení správnej rady,
  - c) stratil dôveru členov správnej rady.
8. Správca nadácie sa môže bez udania dôvodu písomne vzdať svojej funkcie. Správca je povinný ku dňu vzdania sa funkcie správcu nadácie odovzdať agendu nadácie predsedovi správnej rady.
  9. Ak zakladateľ odvolá správcu nadácie podľa čl. VIII ods. 6. a 7. alebo ak sa správca nadácie vzdá funkcie podľa čl. VIII ods. 8. musí byť zakladateľom do 30 dní od uvoľnenia miesta zvolený nový správca nadácie. Do zvolenia správcu nadácie koná v mene nadácie predseda správnej rady, ktorý môže urobiť len také úkony, ktoré nepripúšťajú odklad.
  10. Správca nadácie predkladá správnej rade polročne správy o činnosti nadácie.
  11. Správca nadácie sa môže zúčastňovať zasadnutí správnej rady ak je na jej zasadnutie prizvaný predsedom správnej rady.

## Článok IX

### Revízor nadácie

- 1) Revízor je kontrolným orgánom nadácie.
- 2) Revízora volí a odvoláva správna rada nadpolovičnou väčšinou všetkých členov správnej rady. Pre práva a povinnosti revízora platia primerane ustanovenia o správcovi nadácie.
- 3) Funkčné obdobie revízora je na 3 roky.
- 4) Revízor je dobrovoľná neplatená funkcia. Revízor má nárok na náhradu výdavkov, ktoré mu pri výkone tejto funkcie vznikli.
- 5) Revízor má právo zúčastňovať sa na schôdzach správnej rady s poradným hlasom.
- 6) Revízor je oprávnený nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti nadácie a kontrolovať, či sa účtovníctvo vedie v súlade s osobitným predpisom, či nadácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a nadačnou listinou.
- 7) Revízor najmä:
  - a) preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o hospodárení a svoje vyjadrenia k nim predkladá správnej rade,
  - b) kontroluje vedenie účtovných kníh a iných dokladov,
  - c) upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie,

- d) navrhuje zvolanie mimoriadnej schôdze správnej rady, ak si to vyžaduje dôležitý záujem nadácie.



## Článok X

### Prví členovia orgánov nadácie

#### 1. Členovia prvej správnej rady sú:

Mgr. Lucia Bakitová  
r.č. 895414/7037  
tr. pobyt: Ulica Rudolfa Hanáka 1827/43, 94901 Nitra

Viktor Varga  
r.č.: 960105/2560  
tr. pobyt: Kajsa 844/7, 95141 Lužianky

Ing. Lýdia Fojtíková  
r.č.: 696022/6526  
tr. pobyt: Železničiarska 1442/56, 92401 Galanta

#### 2. Prvým správcom je:

JUDr. Ingrid Vargová  
r.č.: 655926/6923  
tr. pobyt: Kajsa 844/7, 95141 Lužianky

#### 3. Prvým revízorom je:

Ing. Eva Šimoňáková  
r.č.: 605630/6080  
tr. pobyt: A. Žarnova 126/23, 94901 Nitra - Janíkovce

## Článok XI

### Hospodárenie a nakladanie s majetkom nadácie

1. Majetok nadácie sa môže použiť len v súlade s verejnoprospešným účelom a podmienkami určenými v nadačnej listine a na úhradu nákladov na správu nadácie. Výšku nákladov na správu nadácie určí správna rada každoročne v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti nadácie.
2. Výdavky na správu nadácie vedie nadácia oddelene a zahŕňajú výdavky na:
  - a) ochranu a zhodnotenie majetku nadácie,





- b) propagáciu verejnoprospešného účelu nadácie alebo účelu nadačného fondu,
  - c) prevádzku nadácie,
  - d) odmenu za výkon funkcie správcu,
  - e) náhrady výdavkov podľa osobitného predpisu,
  - f) mzdové náklady,
  - g) na prevádzku charitatívnej lotérie,
  - h) iné náklady priamo súvisiace s prevádzkou nadácie.
3. Nadácia nemôže podnikat' s výnimkou prevádzkovanie charitatívnej lotérie prenechania nehnuteľností do nájmu, organizovania kultúrnych, vzdelávacích, spoločenských alebo športových akcií, ak touto činnosťou účinnejšie využije svoj majetok a táto činnosť bude v súlade s verejnoprospešným účelom nadácie.
4. Nadácia nemôže uzatvárať zmluvu o tichom spoločenstve.
5. Majetok nadácie sa nesmie použiť na financovanie činnosti politických strán a politických hnutí, ani na prospech kandidáta na volenú funkciu.
6. Majetok, ktorý tvorí nadačné imanie sa nesmie darovať, vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti, zaťažiť ani použiť na zabezpečenie záväzkov nadácie, ani na zabezpečenie záväzkov tretích osôb.
7. Nadácia je povinná uložiť peňažné prostriedky, ktoré sú súčasťou nadačného imania, na účet v banke alebo pobočke zahraničnej banky, ktorá má bankové povolenie na území Slovenskej republiky.
8. Peňažné prostriedky, ktoré sú súčasťou nadačného imania, môže nadácia použiť len na kúpu
- a) štátnych dlhopisov a štátnych pokladničných poukážok,
  - b) cenných papierov prijatých na trh kótovaných cenných papierov a podielov listov otvorených podielových fondov,
  - c) hypotekárnych záložných listov,
  - d) vkladových listov, vkladových certifikátov a depozitných certifikátov,
  - e) nehnuteľností.
9. Peňažné prostriedky, ktoré nie sú súčasťou nadačného imania a sú určené verejnoprospešnej činnosti sa môžu zhodnocovať výlučne v aktívach bez vstupných a výstupných poplatkov:
- a.) v otvorených podielových fondoch,
  - b.) v správe majetku alternatívnych investičných fondov,
  - c.) v nájmoch z nehnuteľností.
10. Na dosiahnutie účelu nadácie a na zabezpečenie jej činnosti sa budú finančné prostriedky získavať najmä z:
- a) úrokov z peňažných vkladov v bankách,
  - b) darov a príspevkov fyzických a právnických osôb,
  - c) výnosov z verejných zbierok, lotérií a iných podobných hier,
  - d) výnosov z organizovania kultúrnych, vzdelávacích, spoločenských alebo športových akcií,
  - e) dotácií zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu obcí a miest, zo štátneho fondu,

- f) grantov alebo dotácií z prostriedkov Európskej únie,
- g) asignácie podielu z dane fyzických a právnických osôb,
- h) dedičstva,
- ch) reklamy určenej na charitatívne účely,
- i) iných zdrojov, ktoré umožňuje zákon.



11. Nadácia hospodári podľa schváleného rozpočtu na príslušný kalendárny rok. Rozpočet nadácie schvaľuje správna rada na základe návrhu predloženého správcom nadácie. Schválený rozpočet je možné zmeniť podľa aktuálnych potrieb nadácie a vývoja jej činnosti v danom roku a to na základe návrhu správcu nadácie a schválenia správnu radou.

## Článok XII

### **Okruh osôb, ktorým sa poskytujú prostriedky nadácie a podmienky poskytovania prostriedkov nadácie tretím osobám**

- 1) Nadácia realizuje nadačnú činnosť, ktorou je najmä poskytovanie peňažných a nepeňažných prostriedkov a vecných príspevkov z majetku nadácie (ďalej len nadačné príspevky) fyzickým a právnickým osobám na určený verejnoprospešný účel uvedený v čl. II tejto nadačnej listiny a to spravidla na základe ich žiadosti alebo rozhodnutia správcu alebo správnej rady. Žiadosti eviduje správca nadácie. Náležitosti žiadosti a rozsah potrebných podkladov určuje správca nadácie.
- 2) Na nadačný príspevok nie je právny nárok a nadácia môže žiadosť o poskytnutie nadačného príspevku aj bez dôvodu odmietnuť.
- 3) O poskytnutí nadačného príspevku rozhoduje správna rada nadácie a správca v zmysle tejto nadačnej listiny. Medzi nadáciou a prijímateľom poskytnutého nadačného príspevku sa uzatvára písomná zmluva prípadne odovzdávací protokol.
- 4) Fyzická alebo právnická osoba, ktorej bol nadačný príspevok poskytnutý je povinná použiť ho len na verejnoprospešný účel, na ktorý bol poskytnutý a na požiadanie nadácie jeho použitie preukázať. Nadácia je oprávnená priebežne sledovať, či sú poskytnuté nadačné príspevky využívané hospodárne a efektívne. Ak tieto povinnosti prijímateľa neplnia, sú povinní tieto nadačné príspevky nadácii bezodkladne vrátiť.
- 5) Nadačné príspevky nesmú byť poskytované správcovi nadácie, členom orgánov nadácie alebo im blízkym osobám. To neplatí ak ide o poskytnutie finančných prostriedkov z nadačného fondu vytvoreného na plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo ktoré potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.
- 6) Nadačné prostriedky získané darom alebo príspevkom poskytuje nadácia tretím osobám v súlade s verejnoprávnyým účelom, na ktorý jej tieto prostriedky boli



poskytnuté, a to v súlade s pokynmi darcu alebo v zmysle s ním uzatvorenej dohody.

7) Ak darca poskytol nadácii dar alebo príspevok na konkrétny verejnoprospešný účel, nadácia je oprávnená použiť ho na iný účel len s jeho predchádzajúcim súhlasom.

8) Nadácia poskytuje nadačné príspevky najmä:

- Občianske združenia
- Zariadenia sociálnej starostlivosti, detské domovy, krízové centrá, centrá včasnej intervencie
- Školy, školské zariadenia
- Zdravotnícke zariadenia
- Športové kluby, telovýchovné organizácie
- Zariadenia pre seniorov
- Ďalšie fyzické a právnické osoby, ktoré sa na nadáciu obrátia so žiadosťou o poskytnutie nadačných príspevkov na účel, ktorý zodpovedá účelu nadácie alebo ktorým sa poskytne nadačný príspevok na základe rozhodnutia orgánov nadácie v súlade s nadačnou listinou.

### Článok XIII

#### Účtovníctvo a výročná správa

- 1) Nadácia vedie účtovníctvo podľa právnych predpisov platných v Slovenskej republike.
- 2) Nadácia vedie vo svojom účtovníctve oddelene prostriedky nadačného fondu.
- 3) Nadácia vypracuje výročnú správu za uplynulý kalendárny rok v lehote určenej správnou radou najneskôr však do 30. júna nasledujúceho kalendárneho roka a uloží ju do verejnej časti registra účtovných závierok v zmysle platných legislatívnych predpisov najneskôr do 15. júla, alebo v lehote stanovenej zákonom. Výročná správa nadácie za uplynulý rok bude zverejnená v rovnakej lehote aj na webovej stránke nadácie a je verejne prístupná v tlačovej podobe v sídle nadácie.
- 4) Účtovná závierka a výročná správa musia byť overené štatutárnym audítorom podľa platných právnych predpisov.

### Článok XIV

#### Zrušenie a zánik nadácie

- 1) O zrušení nadácie rozhoduje zakladateľ nadácie a jeho rozhodnutie nesmie meniť žiadny orgán nadácie.



- 2) Nadácia zaniká dňom jej výmazu z registra mimovládnych neziskových organizácií. Jej zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.
- 3) Likvidácia sa nevyžaduje, ak majetok a záväzky nadácie prechádzajú na inú nadáciu, alebo sa zamietol návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, resp. po skončení konkurzného konania nezostane nadácii nijaký majetok.

## Článok XV

### Zrušenie nadácie bez likvidácie

- 1) Nadácia sa môže zlúčiť len s inou nadáciou na základe písomnej zmluvy o zlúčení, ak to nadačné listiny týchto nadácií nezakazujú.
- 2) Dňom výmazu zlučovanej nadácie z registra nadácií prechádza majetok, ako aj práva a povinnosti zlučovanej nadácie na nadáciu, s ktorou sa zlúčila.

## Článok XVI

### Zrušenie nadácie s likvidáciou

- 1) Vstup nadácie do likvidácie sa zapisuje do registra mimovládnych neziskových organizácií. Počas likvidácie sa používa názov nadácie s dodatkom "v likvidácii".
- 2) Zápisom vstupu nadácie do likvidácie do registra mimovládnych neziskových organizácií prechádza pôsobnosť správcu nadácie konať v mene nadácie na likvidátora zapísaného v registri mimovládnych neziskových organizácií.
- 3) Likvidátora vymenúva správna rada. Ak nie je likvidátor vymenovaný bez zbytočného odkladu, vymenuje ho súd. Likvidátorom môže byť iba fyzická osoba. Pri likvidácii nadácie na základe rozhodnutia súdu vymenuje likvidátora súd, ktorý rozhodol o likvidácii.
- 4) Za výkon svojej pôsobnosti zodpovedá likvidátor tým istým spôsobom ako správca nadácie.
- 5) Likvidátor robí v mene nadácie iba úkony smerujúce k likvidácii nadácie.
- 6) Ak likvidátor zistí predĺženie nadácie, bez zbytočného odkladu podá návrh na vyhlásenie konkurzu.
- 7) Do 30 dní od skončenia likvidácie podá likvidátor návrh na výmaz nadácie z registra mimovládnych neziskových organizácií.

## Článok XVII

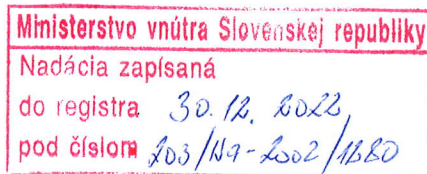
### Závěrečné ustanovenia



- 1) Problematika výslovne neupravená touto nadačnou listinou sa riadi ustanoveniami platných právnych predpisov Slovenskej republiky, predovšetkým zákona č. 34/2002 Z.z. o nadáciách v platnom znení.
- 2) Nadačná listina je uložená v sídle nadácie. Na požiadanie je nadácia povinná nadačnú listinu sprístupniť. Každý je oprávnený do nej nahliadnuť a robiť si z nej výpisy alebo odpisy.
- 3) Táto nadačná listina sa môže meniť a dopĺňať na základe rozhodnutia správnej rady a správna rada musí na základe rozhodnutia o zmene nadačnej listiny vyhotoviť očíslovaný dodatok k nadačnej listine, na ktorom musí byť pravosť podpisu predsedu správnej rady úradne overená. Správca nadácie zabezpečí po každej zmene nadačnej listiny vypracovanie jej úplného znenia.

V Senci, dňa 13.12.2022

Ing. Miroslav Varga  
konateľ zakladateľa  
MV – servis, s.r.o.



JUDr. Jana Vallová, PhD.  
riaditeľka odboru  
všeobecnej vnútornej správy

Ministerstvo vnútra SR  
všeobecná správa, Čapekova 22  
811 01 BRATISLAVA 29

## Osvedčenie podpisu

Podľa knihy overenia č. 27/2022/1098

Táto listinu pred obcou Lužianky vlastnoručne podpísal (~~uznal podpis za vlastný~~),

**Miroslav Varga**, bytom **Lužianky, Kajsá 844/7**, r.č. **640105/6409**, ktorého totožnosť  
bola preukázaná občianskym preukazom č.: **HK 746886**

Osvedčením podpisu nezodpovedáme za obsah a správnosť údajov uvedených v listine.

V Lužiankach dňa 13. 12. 2022



*Rigová*  
Mgr. Alžbeta Rigová  
osvedčujúci pracovník



